

ORGANIGRAMME DE LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES ET DES AFFAIRES MÉDICALES



Rémi KARAM

Directeur

@ : remi-karam@ch-loches.fr



Anaïs BEREAU

Responsable

Poste : 33 88

@ : anais-bereau@ch-loches.fr

PAS D'ACCUEIL LE MATIN



Amandine CRESPEAU - Absente lundi
Assistante RH

Poste : 32 74

@ : amandine-crespeau@ch-loches.fr

Binôme protection sociale et
santé au travail
Binôme affaires médicales

- > Suivi des instances F3SCT/CSE/CAP
- > Suivi des heures syndicales
- > Gestion des recrutements (suivi point effectifs)
- > Nouvel arrivant : demande de codes et création agent dans Planiciel + changement coordonnées agents
- > Courriers
- > Gestion des Entretiens professionnels annuels
- > SFT/Ordre de mission/CET
- > MNH



Julie MORENO

Gestionnaire protection sociale et
santé au travail

Poste : 32 73

@ : julie-moreno@ch-loches.fr

- > ASA/AT/MP/Maladie et saisie en paye
- > Saisie des temps de travail en lien avec l'absentéisme dans Planiciel
- > CGOS
- > Médecine du travail
- > Commission d'accompagnement
- > Grèves : tableau déclaration/assignation
- > Suivi vaccinations



Emeline QUELAND DE SAINT PERN
Absente mercredi après-midi
Gestionnaire Personnel Médical et
formation

Poste : 33 48

@ : Emeline-QuelandDeSaintPern@ch-loches.fr

- > Paye, carrières, absentéisme personnel médical
- > Formation personnel médical et non médical (Plan de formation, Etudes promotionnelles, Gesform : remboursement agent, organisme, entretien de formation)



Nelly SOURIOU

Gestionnaire paye et carrières

Poste : 33 11

@ : nelly-souriou@ch-loches.fr

- > Paye personnel non médical
- > Carrières : Contrats, arrêtés et décisions, mise en stage, titularisation, reprise ancienneté, avancement échelons/grades
- > Remplacement personnel secteurs logistique/administratif
- > Documents fin de contrat/mutation
- > Compteurs Planiciel + modification date de contrats agent
- > Frais de déplacements hors formations



Julie TEILLET - Absente mercredi
Gestionnaire Retraite

Poste : 32 71

@ : julie-teillet@ch-loches.fr

Binôme paye et carrières personnel
non médical et intérim

- > Dossiers retraite
- > Remplacement personnel secteur soins (réseau WECA)
- > Carrières : avancements échelons/grades, contrats, décisions
- > Médailles



Fabienne DURENDEAU
Assistante RH

Poste : 31 90

@ : fabienne-durendeau@ch-loches.fr

RH matin / Achats après-midi

- > Intérim/Remplacement personnel
- > Mandatement factures RH (dont Pôle Emploi)
- > Suivi des stagiaires
- > Courriers
- > Nouvel arrivant : demande codes et création agent dans Planiciel